

<b>Operativni program:</b>	Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 -2020
<b>Prednostna os:</b>	11. Pravna država, izboljšanje institucionalnih zmogljivosti, učinkovita javna uprava, podpora razvoju NVO ter krepitev zmogljivosti socialnih partnerjev
<b>Prednostna naložba:</b>	11.1 Naložbe v institucionalno zmogljivost ter učinkovitost javnih uprav in javnih storitev na nacionalni, regionalni in lokalni ravni za zagotovitev reform, boljše zakonodaje in dobrega upravljanja
<b>Specifični cilj:</b>	11.1.3 Izboljšanje upravljanja in večja transparentnost v javni upravi z uvedbo novih orodij metod in interoperabilnih rešitev
<b>Naziv operacije:</b>	Razvoj slovenskega elektronskega arhiva e-ARH.si
<b>Krajša oznaka:</b>	e-ARH.si: ESS 2016 - 2020
<b>Odločitev o podpori:</b>	11-1/3/MK/O z dne 2.8.2016 (št. dokumenta 3032-16/2016/16)
<b>Naziv upravičenca:</b>	Ministrstvo za kulturo, Arhiv Republike Slovenije

Številka: 6041-30/2018

Datum: 6. 11. 2018

**PROGRAM USPOSABLJANJA**  
**Notranja pravila za zajem in hrambo – DELAVNICE**

**4. december 2018 – februar 2019**

Arhiv RS bo organiziral sklop šestih delavnic na temo priprave notranjih pravil. Prvi dve delavnici bosta izvedeni v začetku meseca decembra, preostale štiri pa v mesecu januarju oz. začetku februarja 2019. Zainteresirani se lahko prijavijo na posamezne delavnice ali na celoten sklop.

Prva in druga delavnica bosta izvedeni v veliki predavalnici (v pritličju) Ministrstva za kulturo Republike Slovenije na Maistrovi ul. 10. Datumi in kraji izvedbe preostalih štirih delavnic bodo prijavljenim udeležencem sporočeni naknadno.

Seznam delavnic:

<b>Ime delavnice in vsebina</b>	<b>O izvedbi</b>
<b>Priprava na zajem in hrambo 1. del</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Predhodna raziskava</li> <li>– Analiza poslovnih aktivnosti</li> <li>– Zahteve za hrambo</li> <li>– Načrt e-hrambe</li> </ul>	<b>4. 12. 9:00 - 14:00</b> Predviden izvajalec: J. Škofljanec
<b>Priprava na zajem in hrambo 2. del</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ocena tveganj</li> <li>– Ocena obstoječih sistemov</li> </ul>	<b>5. 12. 9:00 - 14:00</b> Predviden izvajalec: T. Hajtnik

<p><b>Priprava določb notranjih pravil 1. del</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Organizacija dela, vloge in usposobljenost izvajalcev notranjih pravil</li> <li>– Splošno o opisih delovnih postopkov</li> </ul>	<p><b>januar 2019</b></p> <p>Predviden izvajalec: J. Škofljanec</p>
<p><b>Priprava določb notranjih pravil 2. del</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Notranja pravila in pisarniško poslovanje</li> <li>– Zajem in pretvorba gradiva v digitalno obliko</li> <li>– Dolgoročna hramba in zagotavljanja DUCAT</li> <li>– Odbiranje in izročanje ter izločanje in uničevanje gradiva</li> </ul>	<p><b>januar 2019</b></p> <p>Predviden izvajalec: J. Škofljanec</p>
<p><b>Priprava določb notranjih pravil 3. del</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popis in varnostna razvrstitev informacijskih virov</li> <li>– Organizacija informacijske varnosti</li> <li>– Revizijske sledi in upravljanje varnostnih incidentov</li> <li>– Informacijska oprema in infrastruktura</li> <li>– Upravljanje informacijske opreme in infrastrukture</li> </ul>	<p><b>januar 2019</b></p> <p>Predviden izvajalec: T. Hajtnik</p>
<p><b>Priprava določb notranjih pravil 4. del</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Splošne in prehodne določbe notranjih pravil</li> <li>– Urejanje odnosov med naročniki in ponudniki storitev</li> <li>– Posebnosti vzorčnih notranjih pravil</li> <li>– Posebnosti notranjih pravil storitev zajema in hrambe ter spremljevalnih storitev</li> <li>– Priprava vloge za presojo NP</li> </ul>	<p><b>februar 2019</b></p> <p>Predviden izvajalec: J. Škofljanec</p>