



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

ARHIV REPUBLIKE SLOVENIJE
Zvezdarska 1, 1102 Ljubljana

T: 01 241 42 00
F: 01 241 42 76
E: ars@gov.si
www.arhiv.gov.si

ZAHTEVA ZA POTRDITEV VZORČNIH NOTRANJIH PRAVIL¹

I. Splošni podatki

1. Ime osebe, vlagatelja zahteve:
2. Sedež oziroma naslov stalnega prebivališča vlagatelja:
3. Matična številka:
4. Poštni naslov:
5. Ime in priimek zastopnika vlagatelja:
6. Elektronski naslov:
7. Telefon:

II. Podatki o vzorčnih notranjih pravilih

8. Oznaka notranjih pravil:
9. Različica notranjih pravil:
10. Opis namena vzorčnih notranjih pravil (možnih je več izbir):
 - vzorčna notranja pravila za zajem
 - vzorčna notranja pravila za hrambo
 - vzorčna notranja pravila za spremljevalne storitve:
 - odbiranje*
 - pretvorba gradiva iz fizične v digitalno obliko*
 - pretvorba gradiva iz digitalne oblike zapisa v obliko za dolgoročno hrambo*
 - urejanje*
 - uničevanje*
 - zagotavljanje varnih prostorov*
 - druge storitve, ki ne predstavljajo storitve hrambe in zajema:*
11. Osebe, ki lahko vzorčna notranja pravila prevzamejo:
12. Izjava o prenosu avtorskopравnih upravičenj (obkrožite črko pred želeno možnostjo):
 - a) Lastnik vzorčnih notranjih pravil, priloženih tej vlogi, izjavljam, da se odpovedujem vsem materialnim avtorskopравnim upravičenjem na teh notranjih pravilih in dovoljujem njihovo splošno uporabo. Izrecno soglašam, da lahko ta vzorčna notranja pravila kot celoto ali zgolj njihove posamezne dele uporabljajo tretje osebe brez omejitev, jih enkrat ali večkrat reproducirajo v vseh oblikah, vključno s shranitvijo in reproduciranjem v elektronski obliki ali spreminjajo na kakršen koli način in v kateri koli obliki, objavljajo v elektronski, tiskani ali

¹ Obrazec je pripravljen v skladu z Uredbo o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (UVDAG, Uradni list, RS št. 42/2017).

kateri koli drugi obliki ali jih kako drugače naredijo javno dostopne. Izjavljam, da se ta vzorčna notranja pravila v ta namen smejo prevajati v druge tuje jezike, digitalizirati. Uporaba vzorčnih notranjih pravil je prostorsko in časovno neomejena;

- b) Vsa materialna avtorskoppravna upravičenja so pridržana. Avtor vzorčnih notranjih pravil, priloženih tej vlogi, izjavljam, da zgolj dovoljujem, da ta vzorčna notranja pravila prevzamejo v svoja notranja pravila samo osebe, ki so navedene v 10. točki te vloge in jih lahko uporabljajo zgolj v skladu z namenom, opisanim v 10. točki te vloge. Osebe, ki ta vzorčna notranja pravila prevzamejo, in tretje osebe niso upravičene do kakršne koli druge uporabe vzorčnih notranjih pravil, kakršnega koli reproduciranja, spreminjanja ali objave teh vzorčnih notranjih pravil kot celote ali njihovih posameznih delov;
- c) Izjava o prenosu avtorskoppravnih upravičenj je priložena vlogi (priložite svojo izjavo).

13. Priloge k zahtevi:

- a) Obrazložitev posameznih določil vzorčnih notranjih pravil (skladno s četrtem odstavkom 8. člena UVDAG);
- b) Informacije in navodila za izvedbo faze priprav na zajem in hrambo;
- c) Navodila za prevzem vzorčnih notranjih pravil;
- d) Izjava o pogojih za prenos potrebnih avtorskoppravnih upravičenj na osebe, ki prevzamejo vzorčna pravila (če je pri 12. točki izbrana možnost c);
- e) Vzorčna notranja pravila.

Ime in priimek pooblaščenice osebe vlagatelja:

Podpis pooblaščenice osebe vlagatelja:

V _____, dne _____